

90106-A/212/2026

KAFFKA MARGIT UTÓGONDOZÓI ÉS GYERMEKOTTHONI KÖZPONT
BUDAPEST

(1122 Budapest, Acsády Ignác utca 3.)

I. számú Szakmai Egység

HÁZIRENDJE

Utógondozói ellátás és átmeneti gondozást biztosító telephelye:

1103 Budapest, Kőér utca 24-26.

Utógondozói ellátás biztosító telephelye:

1102 Budapest, Harmat utca 5.

I.

Általános rendelkezések

- 1) A Kaffka Margit Utógondozói és Gyermekotthoni Központ Budapest (1122 Budapest, Acsády Ignác utca 3.) (a továbbiakban: intézmény) és utógondozói ellátást, átmeneti gondozást biztosító telephelyei (1103 Budapest, Kőér utca 24-26., 1102 Budapest, Harmat utca 5.) alaptevékenységeként a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) alapján utógondozói ellátásra jogosult fiatal felnőttek, - a Gyvt. szerinti - Megállapodásban meghatározott körű és mértékű ellátását biztosítja.
 - a) Utógondozói ellátásra jogosult fiatal felnőtt szülő/k gyermekeinek, - átmeneti gondozás keretében – a szülő/k/-kel történő együttes elhelyezését, és - a Gyvt. szerinti - Megállapodásban meghatározott körű és mértékű ellátását biztosítja. A szülő az átmeneti gondozásban részesülő gyermek nevelésében és gondozásában részt vállal, gyermeke gondozását, nevelését – felügyelet és szakmai segítségnyújtás mellett – az intézmény által biztosított juttatások és saját jövedelme terhére, önállóan és önellátó módon biztosítja.
- 2) A jelen házirend hatálya kiterjed a székhelyen és I. számú szakmai egység telephelyein ellátott valamennyi fiatal felnőttre, a székhelyen és I. számú szakmai egység telephelyein valamennyi dolgozójára, valamint látogatás, és egyéb célból belépő valamennyi személyre.
- 3) A házirend megismerését minden ellátott, munkatárs és szabályozott kapcsolattartásra jogosult személy aláírásával igazolja. A gyermekkorú ellátott aláírását a törvényes képviselőn keresztül gyakorolja. A házirendet az intézmény telephelyein jól látható helyen ki kell függeszteni.

- 4) Az intézményben, - az ellátás jogcímétől függően – 21., 22., 24., 25. illetve 30. életévét be nem töltött fiatal felnőttként elhelyezett nagykorú személy (a továbbiakban: fiatal felnőtt) a gyámhivatal utógondozói ellátást elrendelő, végrehajtható határozatában megjelölt időponttól, illetve indokolt esetben korábban, az ellátását nyújtó által kiállított befogadó nyilatkozatban megjelölt időponttól veheti igénybe az intézmény szolgáltatásait. A szerződésben megjelölt körű és mértékű juttatásokra, a gyámhivatali határozatban megjelölt kezdő időponttól jogosult.
 - a) Az átmeneti gondozott gyermek befogadásának napja, az együttes elhelyezést kérő szülő befogadásának napjával, az intézmény által nyújtott utógondozói ellátás ideje alatt született gyermek esetében a gyermek születésének napjával, nevelésbe vételből kikerült gyermek esetében az nevelésbe vétel megszüntetésének gyámhivatali határozatban rögzített időpontját követő nappal azonos.
- 5) A fiatal felnőtt részére az intézmény a Megállapodásban megjelölt körű, az ellátást igénybe vevő fiatal felnőtt rendszeres jövedelméhez igazodó, egyéni élethelyzetből adódó, szükség szerinti ellátást biztosít.
 - a) A szülő - gyermek együttes elhelyezése esetén a gyermek teljes körű ellátási szükségletét az intézmény által nyújtott, Megállapodásban rögzített ellátás, és a gyermek után a szülőnek járó családtámogatás (családi pótlék, GYES) együttesen biztosítja.

II.

Jogok és kötelezettségek

- 6) Minden fiatal felnőttnek joga van az egészséges életmód megvalósítására, továbbá arra, hogy polgári és politikai, vallási jogait tiszteletben tartó, emberséges bánásmódban részesüljön. Az egészséges életmód szerinti életvitel az intézményben élő és dolgozó valamennyi személynek egyaránt kötelessége is.
- 7) Minden ellátásra jogosult fiatal felnőtt joga az intézmény működésével, az ellátásával összefüggésben – kulturált módon, a vélemény-, és panasznyilvánítás, jelen házirendben rögzített formáit betartva – véleményt nyilvánítani, illetve panasszal élni.
- 8) Minden ellátásra jogosult és befogadott fiatal felnőtt joga az érdekképviselői fórumba tagot választani, illetve választott képviselőként joga és kötelessége az érdekképviselői fórum munkájában részt venni. Az érdekképviselői fórum választásának szabályait jelen házirend, működésének rendjét saját Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

- 9) Minden ellátásra jogosult és befogadott fiatal felnőtt kötelessége, hogy az intézmény jogszabályok által rögzített kötelező nyilvántartásaiba adatot szolgáltatson, adataiban, körülményeiben bekövetkező változásokat haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül bejelentse. Ugyanakkor élhet iratbetekintési jogával, kizárólag saját személyes adataival összefüggésben.
- 10) Minden ellátásra jogosult és befogadott fiatal felnőtt köteles az intézménnyel, az intézmény szakellátóival és munkatársaival – ellátásával, illetve gyermeke ellátásával összefüggésben - együttműködni, az intézmény hivatalos értesítéseit átvenni, az át-, illetve tudomásul vétel tényét aláírásával igazolni.
- 11) Az intézményben elhelyezett minden fiatal felnőtt kötelessége valamilyen képzési formában tanulni vagy - amennyiben nem munkaképtelen – munkát vállalni, illetve a munkavállalás érdekében mindent megtenni, a foglalkoztatást elősegítő hivatalokkal együttműködni. Joga van ugyanakkor minden fiatal felnőttnek a képzési irány, életpálya, illetve a munkahely kiválasztása kérdésében szabadon – az utógondozói feladatokat ellátó szakellátó (a továbbiakban: segítő) véleményének megismerését követően - dönteni.
- 12) Jövedelemviszonyai függvényében és a Megállapodásban rögzített mértékben köteles az ellátásért személyi térítési díjat fizetni, valamint elő-takarékossággal az önálló életvitel megteremtésére készülni.
- 13) A jogszabályok alapján térítési díj fizetésére kötelezett fiatal felnőtt köteles a megállapított térítési díjat az Értesítésben megállapított határidőig az intézménypénztárába, a havi rendszerességgel befizetni.
- 14) Minden ellátásra jogosult és befogadott fiatal felnőtt köteles az ellátást nyújtóval Megállapodást, annak részeként segítőjével egyéni együttműködési megállapodást (a továbbiakban: szerződés) kötni, az azokban foglaltakat betartani.
- 15) Minden ellátottnak joga van ahhoz, hogy tudatos és felelősségteljes internet-; valamint médiahasználatot ideértve a zaklatás internetes formáival szemben hatékony fellépést- biztosító nevelésben, oktatásban és képzésben részesüljön.
- 16) Minden ellátott kötelessége különösen, hogy véleménynyilvánítás szabadságához való jogának gyakorlása során – ideértve, ha az internet vagy médiaszolgáltatás igénybevételel történik-tiszteletben tartsa minden érintett (ellátott, munkatárs, harmadik személy) emberi méltóságát.
- 17) Joga van minden ellátottnak a magánéletével, családjával, lakásával vagy levelezésével kapcsolatban önkényes vagy törvénytelen beavatkozás, sem pedig becsülete vagy jó

hírneve elleni jogtalan támadás elleni védelemhez. Ilyen beavatkozás vagy támadás ellen az ellátottat megilleti a törvény védelme.

- 18) Joga van minden ellátottnak közösségi médiatérben is a magánéletének és méltóságának tiszteletben tartásához, a fizikai és interneten megvalósuló zaklatás elleni védelemhez.

III.

Az intézmény látogatási rendje

- 19) Az intézményvezetőnek joga van korlátozni az intézménybe való belépést, ha azt az intézményben élő gyermekek ellátási szükséglete (életkora, egészségi állapota, fogyatékosága, pszichés tünetei, beilleszkedési vagy magatartási zavarai stb.), az intézményben folyó nevelési munka zavartalanságának biztosítása, és általánosságban az intézményben élő ellátottak jogainak, mindenképp felett álló érdekeinek érvényre juttatása megköveteli.
- 20) Az intézménybe bármely okból és céllal belépő személy köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, amely az intézmény rendeltetésszerű működését, vagy a gyermekek jogait aránytalanul sérti, vagy jogaik érvényesülését akadályozza.
- 21) Az intézménybe bármely okból belépő személy a portaszolgálat munkatársánál köteles a személyazonosságát hitelt érdemlően igazolni. Az intézménybe belépő személy nevét és személyi azonosító okmányának számát, a látogatás célját és a látogatás időtartamát a portaszolgálatot teljesítő munkatárs a vendégkönyvben rögzíti.
- 22) Az intézmény működésére vonatkozó tájékoztatás kérése, közérdekű adatigénylés, felvilágosítás kérése - a megfelelő jogalap igazolása mellett – elsősorban írásbeli megkeresésre, írásbeli válaszadással biztosított.
- 23) Az intézmény területén - beleértve az intézmény közvetlen bejáratát – politikai rendezvény, kampány, valamint bárminemű politikai tevékenység nem folytatható. Az intézményben az ellátottakról politikai célú kamerafelvétel, fénykép készítése, azok felhasználása, az ellátottak politikai célú szerepeltetése - a törvényes képviselő (szülő vagy gyermekvédelmi gyám) vagy önjogú ellátott hozzájárulásának esetében is - tilos.

IV.

Személyes adatokat tartalmazó felvétel készítésével és felhasználásával összefüggő szabályok

- 24) Az intézményben ellátásban részesülők magánélethez való jogának védelme, és a magánszférájuk tiszteletben tartása (figyelemmel arra, hogy az intézmény az intézményben élők mindennapi életének és otthonának helyszíne) minden látogató, valamint az intézményben bármilyen okból tartózkodó gyermek, fiatal felnőtt, valamint munkavállaló és látogató kötelessége.
- 25) Az intézményben ellátásban részesülők, valamint munkát végző személyek nyugalmanak szükségtelen megzavarása tilos.

- 26) Az intézmény rendeltetésszerű működésének biztosítása, valamint az intézményben ellátásban részesülők és az intézményi dolgozók személyes adatainak védelme érdekében minden látogató, valamint az intézményben bármilyen okból tartózkodó gyermek, fiatal felnőtt, valamint munkavállaló és látogató kötelessége a házirend betartása.
- 27) A 24) -26). pontban foglaltak alapján az intézményben, - az alábbi kivételekkel - személyes adatokat tartalmazó kép és hang és videófelvétel készítése tilos.
- 28) Az intézmény területén a látogatók személyes adatokat tartalmazó felvételt az érintettől az érintett vagy az érintett törvényes képviselője előzetes tájékoztatásán alapuló - hozzájárulásával készíthetnek, és külön hozzájárulásukkal használhatnak fel.
- 29) Kivételes esetben kép, hang, vagy videófelvétel készíthető az érintett vagy az érintett törvényes képviselője hozzájárulása nélkül, amennyiben:
- a) azonnali - élet- vagy súlyos egészségkárosodáshoz vezető veszélyhelyzet elhárításához szükséges, vagy
 - b) konkrét, egyedi esetben dokumentált jogi igény előterjesztéséhez vagy védelméhez elengedhetetlen és ezen jogi igény érvényesítésének célja más módon nem érhető el, és az adatkezelés szükségessége dokumentált módon igazolható.
 - c) Feladatkörük ellátásával összefüggésben jogszabályi felhatalmazás alapján a munkájukhoz szükséges felvilágosítási, tájékoztatási, illetve ellenőrzési céllal belépésre jogosult személyek jogi kötelezettség teljesítése, vagy közérdekű, illetve közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges esetekben és mértékben készíthetnek és használhatnak fel felvételt, ha ezen felvétel készítési, felhasználási kötelezettséget uniós vagy tagállami jog konkrétan előírja. Ezen jogi kötelezettség igazolására a felvételt készítő, felhasználó személy köteles.
- 30) Amennyiben az intézményvezető vagy az intézmény dolgozója észleli, hogy a látogató a házirend 24) – 29) pontjait megsértve, az érintett vagy az érintett törvényes képviselőjének hozzájárulása hiányában felvételt készít vagy azt tervezi, köteles felszólítani annak abbahagyására, indokolt esetben az intézmény elhagyására.
- 31) Az intézményvezető vagy az intézmény dolgozója - a már jogosulatlanul elkészített felvétel kapcsán - arra is köteles felhívni a látogatót, hogy az általa készített felvételt nem használhatja fel, ennek megsértése a látogató számára adott esetben polgári jogi, büntetőjogi felelősségre vonást eredményezhet.

V.

Az intézmény működési rendje

32) Az székhely és telephelyei – a kiléptető lakásotthonok kivételével – megszakítás nélküli munkarendben működnek. Joga van minden fiatal felnőttnek a gondozási helyét 22:00 óráig szabadon elhagyni és oda 23:00 óráig –amennyiben a Megállapodás, vagy jelen házirendben rögzített rendelkezés, vagy szankció nem korlátozza - korlátozás nélkül visszatérni. Az előbbiektől eltérő érkezést és távozást a fiatal felnőtt köteles a szolgálatot ellátó munkatárssal, rendszeres elfoglaltság estében, a segítőjével egyeztetni. Köteles azonban a szolgálatot ellátó munkatárssal a 24 órát meghaladó távollétet előre, de legkésőbb a távozáskor bejelenteni. Ha a fiatal felnőtt folyamatosan 48 órát meghaladóan kíván az gondozási helyétől távol lenni, úgy köteles a tervezett tartózkodási helyét és rövid úton történő elérhetőségének módját megadni. A gondozási helyéről távol lévő fiatal felnőtt köteles – a Megállapodásban rögzített módon és gyakorisággal – segítőjével kapcsolatot tartani.

a) Átmeneti gondozásban lévő gyermekkel való távozás esetében:

⇒ Újszülött (6 hetesnél fiatalabb) gyermek, előzetes engedély alapján, kizárólag szükséges orvosi vizsgálat, illetve megkerülhetetlen hivatalos ügyintézés, valamint egy óránál nem hosszabb séta (levegőzés) céljából hagyhatja el a gondozási helyét.

⇒ 6 hétnél idősebb gyermek 24 órát meghaladó távollétét - előzetes környezettanulmányt követően a segítő szakellátó engedélyezi.

⇒ Bejelentés, illetve engedély nélküli távozáskor, a 14 évesnél fiatalabb gyermek esetében azonnal, a szolgálatot teljesítő szakellátó értesíti az illetékes Rendőrkapitányságot.

⇒ Átmeneti gondozásban lévő gyermeknek törvényes képviselője, vagy az általuk írásban meghatalmazott személy kíséretében a gondozási helyére – a gyermek életkorától függően 18:00, (12 hónaposnál fiatalabb), 19:00, (24 hónaposnál fiatalabb), illetve 20:00 óráig vissza kell térnie.

⇒ Gyermeket nevelő szülő gyermek nélküli távozása esetében a gondozási helyen hagyott gyermek felügyeletéről köteles gondoskodni az alábbiak szerint:

(1) A gyermek felügyeletét vállalhatja az ellátásban nem részesülő törvényes képviselő, ha nem áll távolléti hatálya alatt, vagy a kapcsolattartás semmilyen módon nem korlátozott.

(2) Vállalhatja továbbá a gyermek közeli, vérszerinti hozzátartozója, amennyiben ennek lehetőségét az Egyéni együttműködési megállapodás rögzíti.

- (3) A gyermek felügyeletét vállaló és a szülő együttesen, írásban nyilatkozik az otthon ügyeletes munkatársának, a felügyelet tényéről, idejéről és vállalt időtartamról.
- (4) Szolgálatot teljesítő munkatárs a gyermek felügyeletét előre egyeztetett módon és időtartamban vállalja, bölcsődei ellátás hiányában, elsősorban az utógondozói ellátott tanulmányi kötelezettségének teljesítése érdekében, vagy a gyermek betegsége esetében.
- (5) Szakellátói felügyelet nélküli telephelyen a gyermek felügyeletét kizárólag törvényes képviselői biztosíthatják, amennyiben a kapcsolattartásuk semmilyen módon nem korlátozott. Amennyiben a gyermek felügyelete szakellátói segítséget igényel, úgy azt a megszakítás nélküli munkarendben működő telephelyen kell megszervezni.
- (6) Szülő/törvényes képviselő a gyermeket felügyelet nélkül nem hagyhatja. Amennyiben ez megtörténik a szolgálatot teljesítő szakellátó köteles a felügyelet hiányának tényét rögzíteni (feljegyzés).
 - (a) Ha a szülő a gondozási helyen tartózkodik, a szakellátó felhívja a figyelmét a felügyelet köteles biztosítására.
 - (b) Ha a szolgálatot teljesítő szakellátó meggyőződött róla, hogy a szülő a gondozási helyet elhagyta és a gyermeket magára hagyta, azonnali hatállyal köteles értesíteni az illetékes rendőrkapitányságot - hivatali időn belül a Gyámügyi Osztályt/ Családsegítő- és Gyermekjóléti Központot - a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésének céljából. A hatósági intézkedésig, illetve a gyermek ideiglenes gondozási helyére történő szállításáig a gyermek felügyeletéről, ellátásról a szakellátó gondoskodik. A szakellátónak egyebekben a gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézményekben, nevelőszülői hálózatokban és a javítóintézetekben ellátott gyermekek és fiatal felnőttek bántalmazási eseteinek kivizsgálására és kezelésére vonatkozó ágazati módszertan alapján készült belső szabályzatokban rögzített módon kell eljárnia.

33) Az intézmény az ellátásra jogosult és befogadott fiatal felnőttnek férőhelyet jelöl ki a gondozási hely valamely lakószobájában. A férőhely kijelölése a gondozási hely zavartalan működése érdekében az ellátás során módosulhat. A férőhely kijelölés módosításáról – az érintettek meghallgatását követően, illetve a fiatal felnőtt írásbeli kérelme alapján - a team tagjai döntenek.

34) Az intézmény helységeibe a szolgálatot teljesítő munkatárs, illetve az ellenőrzésre, egyéb munkavégzésre jogosult munkatárs szabad bejutását mindenkor biztosítani kell, így a bezárt helység –különösen lakóegység, lakószoba - zárjában a kulcsot belülről bent hagyni tilos.

35) Beköltözéskor az intézmény minden ellátásra jogosult és befogadott fiatal felnőttnek a gondozási helyéhez (telephely) –amennyiben ez a szabad mozgáshoz

szükséges - kapukulcsot és férőhelyéhez (lakószoba) szobakulcsot biztosít. A lakószoba kulcsát a telephelyről kivinni nem lehet, azt távozáskor a szolgálati helységben le kell adni. Az elvesztett kulcsok vonatkozásában az intézmény kártérítést állapít meg, melynek terhére a kulcsok pótlásra kerülnek.

- 36) A fiatal felnőttek az intézmény felszerelési és berendezési tárgyait szabadon - mások nyugalmának zavarása nélkül - rendeltetésszerűen használhatják. Az intézmény közös, illetve közösségi célokat szolgálóhelyiségei 22:00 óra, indokolt esetben 23:00 óra után nem használhatóak. A fiatal felnőttek kötelesek a helyiségek, berendezési és felszerelési tárgyak állagának, épségének megővéséről gondoskodni. Telephelyi kiegészítések a fentiekől eltérhetnek.
- 37) A fiatal felnőttek anyagi felelősséggel tartoznak a szándékosan, illetve a rendeltetésellenes használat következtében gondatlanul okozott károkért. Az intézményben vendégként tartózkodó személy károkozásáért a vendégfogadója felelős.
- 38) Az intézmény tulajdonát képező tárgyak, eszközök az intézmény területéről csak írásbeli engedély alapján vihetők ki. Az írásbeli engedély megadására a szakmai vezető vagy az általa megbízott személy jogosult.
- a) A férőhely elfoglalásakor a fiatal felnőtt köteles a lakószoba berendezési tárgyait, illetve a használatba átadott eszközöket, tárgyakat leltári nyilvántartó lapon átvenni, a férőhely átadásakor, leltár szerint átadni.
- b) Az intézmény tulajdonát képező leltárban felvett tárgyak a szobák közötti átadása indokolt esetben a leltári rend betartása mellett lehetséges.
- 39) Valamennyi fiatal felnőtt rendelkezhet személyes tulajdonnal. Az intézmény a személyi tulajdon szokásos mennyiségét és mértékét meghaladó vagyontárgyak őrzéséről - a fiatal felnőtt kérésére, indokolt esetben - elkülönült helyen gondoskodik. Az intézmény felelősséget kizárólag ezen elkülönült helyen elhelyezett, írásban átvett vagyontárgyak vonatkozásában, írásban rögzített határidőig vállal.
- a) A fiatal felnőttek személyes tulajdonát képező vagyontárgyak egymás közötti eladása, illetve cseréje csak írásbeli szerződés alapján, a jogszabályok betartása mellett, a segítő tudtával és beleegyezésével történhet.
- 40) Minden fiatal felnőtt köteles a higiéniai előírásokat betartani. Mindenki kötelessége a környezetét gondozni, tisztántartani, az épületet megővni.
- 41) Minden fiatal felnőttnek kötelessége az intézmény területén a környezet megővése, és rendben tartása, lakószobájának és a hozzá tartozó helyiségeknek (fürdő, WC, előtér stb.) napi rendszerességgel történő, a közösségi helyiségek (társalgó, konyha, közlekedő stb.) beosztás szerinti takarítása, a kukák beosztás szerinti ki, illetve

visszahúzása. Közös helységek beosztás szerinti takarítására azon a lakószinten köteles, ahol a kijelölt férőhelye található. Veszélyes anyagnak minősülő tisztítószerket kizárólag elkülönítetten, a baleset megelőzés szempontjait betartva lehet tárolni. Mosó, tisztító és vegyszereket gyermekek által elérhető helyen tárolni tilos!

a) Közvetlen szülés előtt, illetve után álló, egyedülálló, fiatal felnőtt (30. héttől, illetve 6 héttel a szülés utánig) a közös helységek takarításában, illetve a kukák ki- és visszahúzására nem kerül beosztásra.

42) Minden fiatal felnőtt köteles az intézmény (gondozási hely) Tűzvédelmi Szabályzatát megismerni, félévi rendszerességgel tűzvédelmi oktatáson és tűzriadó gyakorlaton részt venni.

a) Tűzvédelmi szempontból veszélyesnek minősülő (2000 W felüli) elektromos berendezési-használati tárgyat a lakószobában üzemeltetni tilos.

b) A menekülési útvonalakat eltorlaszolni (kirakott bútor, lom, babakocsi stb.) tilos.

43) Orvosi ellátást az illetékes háziorvosi szolgálatnál rendelési időben lehet igénybe venni. Szabad-, munkaszüneti és ünnepnapokon az intézmény által szervezett orvosi ügyeleti szolgálat, ennek hiányában a területi ügyeleti szolgálat igénybevétele lehetséges. Az átmeneti gondozott gyermekek védőnői ellátását a területileg illetékes védőnői szolgálat biztosítja.

a) Megbetegedés esetén a fiatal felnőtt köteles önmaga, illetve gyermeke vonatkozásában a megbetegedés tényét – különös tekintettel a fertőző megbetegedésre – közölni.

b) Megbetegedés esetén a fiatal felnőtt köteles gyógyulása, illetve gyermeke gyógyulása érdekében minden tőle elvárhatót megtenni, az orvos utasításait betartani, a tovább fertőzés lehetőségét megakadályozni.

c) Beteg gyermek a közösségi helységeken nem tartózkodhat, beteg gyermekkel eltávolítani kizárólag orvosi vizsgálat céljából lehetséges.

44) Az intézményben élő fiatal felnőtteknek az étkezést az intézmény, étkezési jegy, illetve ebédmenü szolgáltatást nyújtó diákétkeztetés igénybevételére jogosító befizetés és a többi étkezés vonatkozásában étkezési jegy formájában biztosítja. Ennek megvalósulásáért a segítő szakellátó felelős.

a) Az étkezés előtti terítés, illetve az étkezés utáni mosogatás és rendrakás a fiatal felnőttek feladata. Úgyszintén a fiatal felnőttek kötelesek gondoskodni a szobájukban elhelyezett hűtőszekrények tisztán tartásáról, a lejárt szavatosságú élelmiszerek eltávolításáról.

45) A KRESZ járműhasználatra és közúti közlekedésre vonatkozó szabályai az intézmény területén is érvényesek.

- 46) A gondozási helyen állatok tartása –az arra alkalmas kerttel, állat elkülönült elhelyezésére alkalmas hellyel rendelkező telephelyen – a team tagjainak javaslatára, az intézményvezető engedélyével lehetséges. A lakószobában történő kisállat (terráriumban, akváriumban, ketrecben tartható hobbiállat) tartásához, a lakótársak teljes körű beleegyezése is szükséges.
- 47) A fiatal felnőttek napi elfoglaltságukat - segítőkük véleményének megismerése mellett - önmaguk alakítják ki. A fiatal felnőttek kötelesek úgy felkelni, hogy az iskolában, illetve a munkahelyen, vagy egyéb kötelező elfoglaltságon időben meg tudjanak jelenni.
- a) Az esti lefekvést kortól, egészségi állapottól, a másnapi elfoglaltságtól függően a fiatal felnőtt önmaga határozza meg. E meghatározás során a másnapi fizikai - szellemi kipihetségnek kell mérvadónak lenni.
- b) A később nyugovóra térő fiatal felnőttek kötelesek vigyázni arra, hogy a már alvó társaikat tevékenységükkel ne zavarják meg.
- 48) Gyermeket nevelő utógondozói ellátott napirendje kötelezően a gyermeke szükségleteihez és harmonikus fejlődéséhez igazodó. Gyermeket nevelő utógondozói ellátott napirendjét a Megállapodás rögzíti. A gyermek napirendje a gyermek lakószobájában, valamint a szakellátók szolgálati helyiségében kifüggesztésre kerül.

VI.

Vendégfogadás

- 49) A fiatal felnőttek hétköznap, munkaszüneti-, pihenő- és ünnepnapokon egyaránt reggel 10:00 és este 20:00 óra között, az átmeneti gondozást is biztosító telephelyen 15:00-19:00 óra között fogadhatnak látogatóként szülőket, rokonokat, ismerősöket és barátokat. Ezen túlmenően, esetenként, éjszakai elhelyezés nyújtásával a szolgálatot teljesítő munkatárs látogatást engedélyezhet, akként azonban, hogy az intézményben élő fiatal felnőttek, gyermekek nyugalmát e látogató ne zavarja. Az éjszakai vendégfogadás engedélyezése iránti kérelmet a fiatal felnőtt legkésőbb a tárgynapot megelőzően 21:00. óráig köteles a szolgálatot teljesítő munkatársnak bejelenteni. Minden fiatal felnőtt ilyen kérelemmel hetente egy vendégéjszaka, a segítő által javasolt kedvezményként, hetente 2 vendégéjszaka vonatkozásában élhet, az alábbiak szerint:
- a) Ugyanazon vendég hetente egy alkalommal tartózkodhat éjszaka az intézményben, függetlenül attól, hogy ki a vendégfogadója.
- b) Az ellátott maximum 1 fő vendéget fogadhat egy alkalommal, a heti vendégéjszakája terhére. Több férőhelyes lakószoba esetében az éjszakai vendégfogadáshoz a szobatársak beleegyezése szükséges.

- c) A fentiekől eltérő esetekben, előzetesen, a fiatal felnőtt írásbeli kérelme, és a segítő szakellátó támogatása esetén a team dönt.
- d) Az átmeneti gondozást is biztosító telephelyen az éjszakára fogadható vendégek körét, név szerint, az esetgazda nevelővel kötött egyéni együttműködési megállapodás tartalmazza. A konkrét éjszakára vonatkozó bejelentési kötelezettség a vendégfogadás előtti 24 óra.

50) A fiatal felnőttek hétköznapi, munkaszüneti-, pihenő- és ünnepnapokon egyaránt reggel 10:00 és este 20:00 óra között, az átmeneti gondozást is biztosító telephelyen 15:00-19:00 óra között fogadhatnak látogatóként szülőket, rokonokat, ismerősöket és barátokat. Ezen túlmenően, esetenként, éjszakai elhelyezés nyújtásával a szolgálatot teljesítő munkatárs látogatást engedélyezhet, akként azonban, hogy az intézményben élő fiatal felnőttek, gyermekek nyugalma e látogató ne zavarja. Az éjszakai vendégfogadás engedélyezése iránti kérelmet a fiatal felnőtt legkésőbb a tárgynapot megelőzően 21:00. óráig köteles a szolgálatot teljesítő munkatársnak bejelenteni. Minden fiatal felnőtt ilyen kérelemmel hetente egy vendégéjszaka, a segítő által javasolt kedvezményként, hetente 2 vendégéjszaka vonatkozásában élhet, az alábbiak szerint:

- a) Ugyanazon vendég hetente egy alkalommal tartózkodhat éjszaka az intézményben, függetlenül attól, hogy ki a vendégfogadója.
- b) Az ellátott maximum 1 fő vendéget fogadhat egy alkalommal, a heti vendégéjszakája terhére. Több férőhelyes lakószoba esetében az éjszakai vendégfogadáshoz a szobatársak beleegyezése szükséges.
- c) A fentiekől eltérő esetekben, előzetesen, a fiatal felnőtt írásbeli kérelme, és a segítő szakellátó támogatása esetén a team dönt.
- d) Az átmeneti gondozást is biztosító telephelyen az éjszakára fogadható vendégek körét, név szerint, az esetgazda nevelővel kötött egyéni együttműködési megállapodás tartalmazza. A konkrét éjszakára vonatkozó bejelentési kötelezettség a vendégfogadás előtti 24 óra.

51) A fiatal felnőtt felel az általa fogadott látogató magatartásáért. A mindenkori szolgálatot ellátó munkatárs intézkedni köteles a mások nyugalma, a biztonságot, a környezetet vagy közérkölcset, sértő magatartást tanúsító látogatóval szemben, hogy e látogató az intézmény területét hagyja el, akár hatósági (rendőrségi) segítség igénybevételevel.

52) Fiatalkorú, illetve korlátozottan cselekvőképes személy az intézményt törvényes képviselője tudtával és beleegyezésével látogathatja. Kérésre a fiatalkorú személy köteles törvényes képviselőjének elérhetőségét megadni. Ennek megtagadása, illetve a törvényes képviselő elérhetetlensége esetében az intézmény nem látogatható. Éjszakai vendégfogadás kizárólag a törvényes képviselő írásos hozzájárulásával engedélyezhető.

- 53) Kiskorú személyek közül kizárólag a vérszerinti, közeli hozzátartozó (testvér, saját gyermek) látogathatja az intézményt törvényes képviselője jelenlétében, illetve tudtával és írásban történő beleegyezésével.
- 54) Szakellátásban lévő fiataikorú, illetve kiskorú a törvényes képviselője/gyámja, valamint gondozási helye írásbeli hozzájárulása esetében látogathatja az intézményt. Ellenkező esetben (pl. szökés) a szolgálatot ellátó munkatárs köteles értesíteni a fiataikorú, kiskorú szakellátott törvényes képviselőjét és gondozási helyét, és a tőlük kapott utasításnak megfelelően eljárni. Köteles az értesítés tényéről, a kapott utasításról, annak végrehajtásáról feljegyzést készíteni.
- 55) Beteg, ágynyugalmat igénylő gyermek látogatása esetén egyedileg, az intézményben bekövetkező járványszerű megbetegedés esetén, a látogatás szünetel. A látogatás szüneteléséről az ellátásban részesülő szülő köteles a látogatóit értesíteni.
- 56) A betegség és az ágynyugalom szükségessége miatt a látogatás korlátozását, felfüggesztését, a gyermekorvos, gyermekházi orvos véleménye alapján a nevelő-utógondozó, vagy a nevelő-utógondozó felhatalmazása alapján a szolgálatban lévő szakellátó, járványhelyzet esetén, intézmény látogathatóságának szünetelését az ellátást nyújtó rendeli el. Az intézményben bekövetkező járványhelyzet rendkívüli eseménynek minősül, és az intézményi belső szabályzatban foglaltaknak megfelelően kerül rögzítésre és kivizsgálásra a fenntartó Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által működtetett SZIA felületen.
- 57) Beteg, ágynyugalmat igénylő gyermek esetében a látogatás szabályainak súlyos, valamint a járványhelyzet esetében a látogatási szabályok megsértése a kiskorú veszélyeztetésének minősül, mely előfordulása esetén az intézmény él jelzési, szükség esetén feljelentési kötelezettségével.
- 58) Gyermekét az utógondozói ellátás keretében nevelő szülőnek – kérelme alapján – lehetősége van a gyermeke ellátásra nem jogosult szülőjét, élettársát, vagy a gyermek nagyszülőjét életvitelszerűen – tartós vendégként – fogadni, a fenntartó tájékoztatása mellett, az alábbi feltételek teljesülése esetében:
- a) A szülőség, nagyszülőség tényét hitelt érdemlően igazolni szükséges (anyakönyvi kivonat, apai elismerő nyilatkozat, élettársi kapcsolat esetén, legalább 6 hónapos együttlét igazolása, nyilatkozat az gyermek nevelésében, ellátásában való közreműködésről).
 - b) A tartós vendégként befogadott személynek munkaviszonyból, illetve, azzal egyenértékű támogatásból származó rendszeres jövedelemmel, valamint érvényes társadalombiztosítási ellátással szükséges rendelkeznie.
 - c) A gyermek ellátásában, nevelésében, felügyeletében részt kell vállalnia, ahhoz hozzá kell járulnia, Megállapodásban rögzített módon és mértékben.

- d) Havonta minimum 30.000 Ft megtakarítást szükséges vállalnia az általa választott, de a segítő által havonta ellenőrizhető formában, gyermeke, illetve önmaga mielőbbi önálló lakhatásának és további megélhetésének biztosítása érdekében. A megtakarítás formáját, ellenőrzésének módját a Megállapodás tartalmazza.
- e) Vállalja, hogy a házirend rendelkezéseit maradéktalanul betartja, az ellátásban részesülő szülővel, és annak segítőjével, a Megállapodásban foglaltak szerint együttműködik.
- f) Vállalja, hogy a takarításban, illetve a takarítási beosztásnak megfelelően részt vállal a környezet tisztán tartásában.
- g) Szakellátásban lévő fiatalkorú szülő gyámja engedélyével – amennyiben a gyámhivatal erre határozatában feljogosította - és a gondozási hellyel kötött megállapodás szerint tartózkodhat életvitelszerűen gyermeke mellett.
- h) A tartós vendég státusz lehetőségéről – 2 hónap próbaidőt követően – az intézményvezető dönt a fenntartó tájékoztatása mellett. A feltételeknek a próbaidő alatt is maradéktalanul meg kell felelni.
- i) Kérelem és az ellátást nyújtó döntése alapján, a hajléktalansággal érintett szülő, élettárs, nagyszülő a 2 hónap próbaidőt a telephelyen is eltöltheti.
- j) Tudomásul veszi, hogy a tartós vendég státuszt az ellátást nyújtó – akár azonnali hatállyal – megszünteti az alábbi esetekben:
- ⇒ az ellátásra jogosult szülő és/vagy gyermek, illetve más ellátásra jogosult, vagy munkatárs bántalmazása esetében azonnali hatállyal, a szükséges jelzés és feljelentés kötelezettség intézményi teljesítése mellett.
 - ⇒ A házirend viselkedési szabályainak megsértése, valamint párkapcsolati konfliktusok esetében a második figyelmeztetést követően, 48 órán belül, kirívóan súlyos esetben (például csak hatósági segítséggel rendezhető konfliktushelyzet, garázdaságnak minősülő viselkedés) azonnali hatállyal. a szükséges jelzés és feljelentés kötelezettség intézményi teljesítése mellett.
 - ⇒ A b. pontban foglaltak nem teljesülése esetén 30 napot követően, 48 órán belül.
 - ⇒ A megtakarítási kötelezettség nem teljesülése esetében 30 napot követően, 48 órán belül.
 - ⇒ A megszüntetést követő ismételt kérelmezés esetében a várakozási idő 2 hónap, súlyos házirendsértés esetében 6 hónap, amennyiben a súlyos házirendsértés nem keletkeztetett feljelentési kötelezettséget. Az ismételt kérelmet megelőző további két hónap próbaidőt az intézményen kívül kell eltölteni.
 - ⇒ Feljelentési kötelezettséggel járó súlyos házirendsértés, valamint gyermekbántalmazás miatt történő szüntetés eseteiben ismételt kérelmezésnek nincs helye.
- 59) Tartós vendég státusszal nem rendelkező szülő – amennyiben nem áll a látogatás korlátozása, illetve tilalma alatt – az általános vendégfogadási rend keretében tarthat kapcsolatot gyermekével.

- a) A szülők között fennálló konfliktus esetében –amennyiben megegyezés nem születik – az ellátásban részesülő szülő – az intézmény segítségével - kezdeményezi a kapcsolattartás szabályozását az illetékes Gyámügyi Osztálynál.
- b) Amennyiben a kapcsolatot tartó szülő – a házirend alapján a látogatás korlátozása, illetve tilalma alatt áll, de gyermekével való kapcsolattartást a Gyámügyi Osztály nem korlátozta, illetve nem áll távotartás hatálya alatt, úgy a kapcsolattartás lehetősége az illetékes Családsegítő- és Gyermekjóléti Központ bevonásával kerül szabályozásra, illetve az illetékes Családsegítő- és Gyermekjóléti Központ kapcsolattartási szolgáltatásának igénybevételével valósulhat meg.
- c) A házirend látogatási tilalma alatt álló szülő az intézmény területén kizárólag gyermeke kapcsolattartás céljából történő elvitele és vissza hozatala idejére tartózkodhat. A gyermek átvétele az intézmény szolgálati helységében, a szolgálatot teljesítő szakellátó jelenlétében történik.

VII.

Viselkedési szabályok

- 60) A társas együttélés és érintkezés általános szabályait minden gyermek, fiatal felnőtt, foglalkoztatott és látogató, összességében minden, intézménybe belépő és ott tartózkodó személy köteles betartani.
 - a) A kulturált beszéd, udvarias magatartás mindenki számára kötelező.
 - b) Önmaguk, társuk, gyermekük, és a munkatársak testi épségét veszélyeztetni, tettleg, vagy szóban bántalmazni tilos.
 - c) Az intézmény területére, sérülés okozására alkalmas tárgyat, fegyvernek minősülő, vagy annak látszó eszközt behozni, illetve ott tartani tilos.
 - d) Az intézményben és a környezetében hangoskodni, másokat zavaró módon zenét hallgatni, a lakókörnyezet nyugalalmát bármilyen módon zavarni tilos.
- 61) Az intézmény teljes területén, és annak 5 méteres körzetében tilos a dohányzás.
 - a) Gyermeket a dohányzás céljából, az intézményből kivinni, illetve gyermek jelenlétében dohányozni tilos.
 - b) Az intézmény közvetlen környezetét (lakókörnyezetét) dohányzással, vagy egyéb célból való tartózkodással, csoportosulással, hangoskodással zavarni tilos.
- 62) Az intézmény területére alkoholt, illetve kábítószernek minősülő anyagot bevinni, illetve az intézmény területén ezen anyagokat tárolni, fogyasztani, vagy más részére átadni tilos.

- a) Alkoholtól, vagy tudatmódosító szertől befolyásolt állapot észlelése esetén a szakellátó köteles az állapotot okozó anyagot elkobozni, illegálisnak minősülő anyag esetében az illetékes rendőrkapitányságot értesíteni.
 - b) Alkoholos, illetve tudatmódosító szer által befolyásolt állapot észlelése esetén a szakellátó köteles a szükséges elsősegélynyújtást, orvosi ellátást biztosítani a Mentőszolgálat, vagy orvosi ügyelet értesítésével.
- 63) Az intézmény területén szabálysértésnek, illetve bűncselekménynek minősülő tettet cselekményt elkövetni tilos.
- a) Az intézmény tulajdona vagy munkatársa, illetve kiskorú ellátott terhére elkövetett szabálysértés, illetve bűncselekmény, és kiskorú veszélyeztetés alapos gyanúja esetén az intézmény képviselője minden esetben feljelentést tesz, a jelzési, jelentési kötelezettség teljesítése mellett.
 - b) Az intézmény önjogú ellátottja terhére elkövetett szabálysértés, illetve bűncselekmény alapos gyanúja esetében, az intézmény képviselője a szükséges támogatás, tájékoztatás megadásával –beleértve a hamis tanúzás, rágalmozás, hatóság félrevezetése jogkövetkezményeire való felhívást is – segíti, hogy a sértett a feljelentést megtegye.

VIII.

Érdekképviselő

- 64) Az intézmény igazgatója vagy az általa megbízott személy az utógondozói ellátást igénybe venni szándékozó fiatal felnőtt részére köteles a szükséges felvilágosítást megadni, a h
- 65) házirendet megmutatni, a szolgáltatásokról a szükséges tájékoztatást nyújtani.
- 66) A fiatal felnőtt az intézmény szolgáltatásaival, az intézmény munkatársaival és a többi jogosulttal kapcsolatos panaszát az intézmény igazgatójánál írásban előterjeszheti.
- a) Az intézmény igazgatója köteles a panaszt kivizsgálni és a szükséges intézkedéseket haladéktalanul, de legkésőbb a panasz kézhezvételét követő 15 napon belül megtenni és erről a jogosultat tájékoztatni. Az intézkedés elmaradása és a fiatal felnőtt által nem megfelelőnek vélt intézkedés esetén a fiatal felnőtt kérheti kérelmének az érdekképviselői fórum elé tárását. Az érdekképviselői fórum ülésének időpontjáról és tárgyáról ez esetben a fiatal felnőttet az intézmény igazgatója értesíteni köteles.
 - b) A fentiekén túl, további jogorvoslatért a panaszos az intézmény fenntartójához fordulhat.
- 67) Az érdekképviselői fórum tagjainak választására a választás napján az intézmény székhelyére és telephelyeire befogadott valamennyi fiatal felnőtt jogosult. A

választásra jogosultak egyben választhatók is. A jogosultak minden év szeptember 1. napjáig, illetve először a jelen házirend jóváhagyását követő 30 napon belül titkos szavazással 12 férőhelyet meghaladó telephelyként 1 fő ellátotti, szakmai egységenként 1 fő szakellátói képviselőt választanak az érdekképviselői fórumba. A választás akkor érvényes, ha azon a jogosultak kétharmada részt vesz. Jelöltet a választást megelőző 10. napig írásban lehet állítani (ajánlás). Jelölt az, aki legalább 3 ajánlást kapott.

- a) A legtöbb szavazatot kapott 3 jogosultat kell megválasztottnak tekinteni. Szavazategyenlőség esetén - amennyiben e szavazategyenlőség az eredményes választás akadálya - az egyenlő szavazatot kapott jogosultak között ismételt választást kell tartani.
- b) Az érdekképviselői fórum tagja 50./ pontban meghatározott személyeken kívül a fenntartó képviselőjében delegált személy.
- c) Az érdekképviselői fórum tagjai nyílt szavazással önmaguk közül elnököt választanak.
- d) Az érdekképviselői fórum működését az általa megalkotott és elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

IX.

Jutalmazás

68) Jutalmazás lehet

- a) szóbeli, vagy írásbeli dicséret,
- b) további vendégéjszaka biztosítása,
- c) tárgyjutalom,
- d) rendkívüli zsebpénz,
- e) kiemelt szabadidős program biztosítása.

69) A jutalmazások kérdésében az otthongyűlések során a csoport tagjainak nyílt véleménynyilvánítását követően a nevelő-utógondozó és szakmai egységvezető dönt. A döntés során mérlegelni kell a fiatal felnőtt magatartását, tanulmányi eredményét, egyéni és közösségi munkavégzését, szabadidő eltöltését.

X.

A házirend megsértésének következményei

70) Házirendsértések fajtái:

- a) Házirendsértések.
- b) Súlyos házirendsértések.
- c) Szakellátóval szembeni tiszteletlen magatartás.
- d) Azonnali kizárást kiváltó cselekedetek.

71) A házirendsértés minősítésének, szankcionálásának alapelve: egy cselekményért csak egy szankció adható.

72) Házirendsértések:

- a) Takarítás elmulasztása, házon belüli dohányzás, egymás nyugalma zavaró kisebb súlyú házirendsértések (hangoskodás, hangos zene, kulcs belűről a zárban felejtése, bejelentkezési kötelezettség (érkezés-távozás), kulcsleadás elmulasztása vendégfogadás rendjének megsértése, együttműködés hiánya miatt az aktuális szolgálatban lévő szakellátó írásbeli figyelmeztetést adhat (összesen 6 db).
- b) A szakellátói figyelmeztetők száma *jóváttétellel* (közösség érdekében végzett tevékenység) csökkenthető.
- c) Amennyiben a szakellátói figyelmeztetések az ellátás elrendelésétől számított egy éven belül a 6 db-ot meghaladja az utógondozó írásbeli figyelmeztetést ad.
- d) Az intézmény működési rendjének/viselkedési szabályainak sorozatos megsértésért adott utógondozói figyelmeztetés az ellátás elrendelésétől számított egy éven belül a 2 db-ot nem haladhatja meg.
- e) Az ellátás elrendelésétől számított egy éven belül 2 db utógondozói figyelmeztetést követően a szakmai vezető, majd az intézményvezető írásban figyelmezteti az ellátottat a házirend kötelező betartására.
- f) Ha az utógondozói figyelmeztetés, szakmai vezetői figyelmeztetés, igazgatói figyelmeztetés eléri célját, tehát újabb –azonos súlyú házirendsértés nem történik, a kiszabott szankció elévül. Az elévülési idő, az írásbeli dokumentum átvételétől számított fél év (6 hónap). Az elévülés mindig az utolsó (legmagasabb fokozatú) szankcióra vonatkozik.
- g) Amennyiben az ellátott viselkedésében, együttműködésében változás nem következik be, feltételes kizárás, végső esetben kizárás következhet a házirend folyamatos megsértése és az együttműködés hiánya miatt.

73) Házirendsértések miatti következmények:

- a) szakellátói figyelmeztetés (összesen 6 darab a beköltözéstől számított egy éven belül),

- b) vendégjog megvonása,
- c) külön viselkedési szabályok megállapítása (pl. hazaérkezés idejének rögzítése, éjszakai kint tartózkodás tilalma, zenehallgatás, számítógép használat tilalma – kivételt képez a digitális oktatásban való részvétel),
- d) kártérítésre kötelezés,
- e) utógondozói figyelmeztetés (2 db a beköltözéstől számított egy éven belül),
- f) szakmai vezetői figyelmeztetés,
- g) igazgatói figyelmeztetés,
- h) feltételes kizárás,
- i) kizárás.

74) A vendégjog 7 napnál hosszabb időre történő megvonására, és külön viselkedési szabályok megállapítására a nevelő-utógondozó javaslatára a team tagjai, a kártérítésre való kötelezésre, feltételes kizárásra, az igazgató jogosult.

- a) A vendégjog megvonása, a külön viselkedési szabályok megállapítása csak határozott idejű lehet. A határozott idő leteltével, a kártérítés teljesítésével a szankció elévül, további következménye nincs.

75) Súlyos házirendsértések:

- a) Tudatmódosító szerek intézményen belüli fogyasztása (alkohol, drog, orvosi rendelvény nélkül szedett pszichotróp gyógyszerek).
- b) Tudatmódosító szerek intézményen belüli terjesztése, kínálása.
- c) Félelmet keltő, trágár stílusban folytatott hosszabb ideig tartó, nehezen befolyásolható, vagy befolyásolhatatlan kiabálás, veszekedés (ha mindezt tudatmódosító szer által befolyásolt állapotban teszi, az súlyosbító körülmény).
- d) Lakótárs szóban történő, félelmet keltő, hosszabb ideig tartó, nehezen befolyásolható, vagy befolyásolhatatlan, trágár szidalmazása.
- e) Verekedés kezdeményezése, verekedésben való részvétel (ütés, rúgás, rángatás, cibálás, harapás, lökés, köpés).
- f) Lakótárs egyoldalú, tetteges bántalmazása (ütés, rúgás, rángatás, cibálás, harapás, lökés, köpés).
- g) Lakótárs, vagy intézményi tulajdon szándékos rongálása, eltulajdonítása.

76) Súlyos házirendsértés miatti következmények:

- a) utógondozói figyelmeztetés,
- b) szakmai vezetői figyelmeztetés,
- c) feltételes kizárás,
- d) kizárás.

⇒ A súlyos házirendsértésről minden esetben jegyzőkönyv készül, melyet az érintett felek szakmai vezető általi meghallgatása, ha szükséges, kivizsgálás követ, majd a szakmai vezető a teamen javaslatot tesz a szankcióra.

⇒ A súlyos házirendsértés szankciója minimum utógondozói figyelmeztetés lehet.

- ⇒ Lakótársak ellen, lakótársak sérelmére elkövetett (pl. kapcsolati konfliktusokból adódó) súlyos házirendsértés esetében az érintett felek kötelesek a szakmai vezető vagy igazgató által vezetett mediáción (irányított, konfliktuskezelő beszélgetés) részt venni, a következő házirendsértés megelőzése céljából.
- ⇒ Egymás sérelmére elkövetett rongálás, lopás esetében jóvátételi megbeszélésre kerül sor, kötelező jelleggel, mely a szankciót nem törli el, de a várható szankció súlyosságát enyhítheti.
- ⇒ A súlyos házirendsértésért kiszabott szankcióra az elévülés szabályai ugyanúgy vonatkoznak.
- ⇒ Az elévülési időn (az előző súlyos házirendsértéstől számított 6 hónapon) belül elkövetett második súlyos házirendsértés automatikusan feltételes kizárással jár. Ha az elkövetéskor már rendelkezik az elkövető feltételes kizárással az elévülési időn belül, úgy az ellátás megszüntetésre kerül.
- ⇒ A súlyos házirendsértések közül az 58.) c.-f. pontjában foglalt esetek bántalmazásnak minősülnek és a Gyermekbántalmazás módszertani, ágazati Útmutató alapján készült intézményi belső szabályzatban foglaltaknak megfelelően kerül rögzítésre és kivizsgálásra a fenntartó Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által működtetett SZIA felületen.
- ⇒ A súlyos házirendsértések közül az 58.) a, b, és g pontja rendkívüli eseménynek minősül, és az intézményi belső szabályzatban foglaltaknak megfelelően kerül rögzítésre és kivizsgálásra a fenntartó Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által működtetett SZIA felületen.

77) Szakellátóval szembeni tiszteletlen magatartás:

- a) szakellátóval való tiszteletlen kommunikáció,
- b) szakellátóval szembeni súlyosan trágár kommunikáció,
- c) szakellátó fenyegetése,
- d) szakellátóval szembeni tettelegesség, vagy annak kísérlete.

78) Szakellátóval szembeni tiszteletlen magatartás miatti következmények:

- a) szóbeli igazgatói figyelmeztetés,
- b) írásbeli igazgatói figyelmeztetés,
- c) kizárás.

⇒ A szakellátóval szemben elkövetett tiszteletlen magatartásról minden esetben feljegyzés készül, melyet az érintett felek meghallgatása, az eset kivizsgálása követ.

⇒ A szakellátóval szembeni tiszteletlen magatartás szankciója a kivizsgálás eredményétől függően szóbeli (jegyzőkönyvben dokumentált), vagy írásbeli igazgatói figyelmeztetés.

- ⇒ Az írásbeli igazgatói figyelmeztetést követő második alkalommal kezdeményezzük az ellátás megszüntetését szakellátóval szembeni tiszteletlen magatartás miatt.
- ⇒ Az írásbeli igazgatói figyelmeztetés elévülési ideje a figyelmeztetés átvételétől számított, az eset súlyosságától függően 6-12 hónap.
- ⇒ Az 60.) c.-d. pontjában rögzített súlyos házirendsértés rendkívüli eseménynek minősül, és az intézményi belső szabályzatban foglaltaknak megfelelően kerül rögzítésre és kivizsgálásra a fenntartó Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által működtetett SZIA felületen.
- ⇒ Az 60.) c.-d. pontjában rögzített súlyos házirendsértés esetén az intézmény, hivatalból feljelentés tesz (közfeladatot ellátó személy elleni erőszak) az elkövetővel szemben.

79) Azonnali kizárást kiváltó cselekedetek:

Rendkívüli súlyos esetekben azonnali kizárást kezdeményezünk az illetékes Gyámhatóság Gyámügyi Osztálynál.

- a) Rendkívüli súlyos, az ellátottak, szakellátók testi épségét, vagyonzbiztonságot súlyosan veszélyeztető esetek (amiket a Büntető Törvénykönyv bűncselekménynek minősít), és amelyekhez minden esetben rendőri intézkedés, büntető feljelentés társul.
 - ⇒ Lakótárs – sérülést is okozó – bántalmazása (könnyű, vagy súlyos testi sértés).
 - ⇒ Intézményen belüli garázdaság.
 - ⇒ Fegyvernek minősülő tárggyal való fenyegetés, bántalmazás kísérlete.
 - ⇒ Illegális tudatmódosító szerekkel való –intézményen belüli kereskedés, terjesztés.
 - ⇒ Szakellátóval bántalmazása, fegyvernek minősülő tárggyal való fenyegetése, bántalmazás kísérlete.
 - ⇒ Intézményen belüli lopás.
 - ⇒ Kiskorú bántalmazása, súlyos veszélyeztetése.

80) Azonnali kizárást kiváltó cselekedetek következménye:

- a) Rendkívüli súlyos esetekben azonnali kizárást kezdeményezünk az illetékes Gyámhatóság Gyámügyi Osztálynál.
- b) Azonnali hatályú kizáráshoz minden esetben az intézményből való kitiltás (látogatás jogának határozott idejű (minimum 6 hónap) megvonása társul.
- c) Azonnali kizárást kiváltó cselekedetek esetei, minősítéstől függően rendkívüli eseménynek, vagy gyermekbántalmazásnak minősülnek, és az intézményi belső szabályzatban foglaltaknak megfelelően kerül rögzítésre és kivizsgálásra a fenntartó Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által működtetett SZIA felületen.

81) Az igazgató a team tagjainak javaslatára, valamint szükség esetén – az eset tisztázása érdekében – fegyelmi eljárást indít. A fiatal felnőtt a joghátrányok vonatkozásában panasszal fordulhat az Érdekképviselői Fórumhoz a döntés kézhezvételét követő 3 napon belül. A határidőben előterjesztett panasz esetén a joghátrány a panasz elbírálásáig nem hajtható végre.

XI.

A férőhely elfoglalásának, átadásának rendje

82) Az utógondozói ellátott férőhelyét a befogadó nyilatkozatban rögzített dátumtól, illetve krízishelyzetben az ellátást nyújtó engedélyének napjától foglalhatja el. A férőhely elfoglalásakor az ellátott a szobaleltárt köteles aláírásával átvenni.

a) A tartós vendég befogadásának napját a team tagjai jegyzőkönyvben rögzítik, és erről a szakmai vezető a tartós vendéget írásban tájékoztatja.

83) Utógondozói ellátás megszűnésekor, megszüntetésekor a férőhelyet az ellátott

a) Megszüntető határozat esetében a végleges határozat kézhezvételét követő 48 órán belül.

b) Azonnal végrehajtható határozat esetében a határozat átvételét követő 24 órán belül.

c) Amennyiben saját kérésre szűnik az ellátás a saját kezű kérelemben rögzített dátumtól számított 48 órán belül.

d) Átmeneti gondozás esetén a törvényes képviselő Nyilatkozatában foglalt dátumtól, de legkésőbb az utógondozói ellátás megszűnésekor köteles átadni a férőhelyet. A férőhely átadásakor a szobaleltárt és az egyéni felszerelések leltárívét az átadásakor szolgálatot teljesítő szakellátó tételesen átveszi. A leltárhiányért az ellátott kártérítésre kötelezhető.

XII.

Záradék

A házirendet a Gyvt. és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (V.30.) NM. rendelet 112. § (2) bekezdés alapján az igazgató, a nevelőtestület, valamint a csoportok gyermekképviselői véleményének figyelembevételével és az otthonban működő érdekképviselői fórum egyetértésével hagyta jóvá.

Az Érdekképviselői Fórum dolgozói képviselője

S. ULLAI AGOSTON	Duci Tímea

Az Érdekképviselői Fórum ellátotti képviselője

Botos Erik	Botos Erik

Az Érdekképviselői Fórum fenntartói képviselője

Bódis János	IS
-------------	----

Budapest, 2026 március 26.



Fenntartói jóváhagyás

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI törvény 104. § (3) bekezdése alapján a Kaffka Margit Utógondozói és Gyermekotthoni Központ Budapest I. számú szakmai egységének házirendje jogszerűségének ellenőrzése során megállapítottam, hogy a házirend a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 112. §-ban foglaltaknak megfelel, jogszabálysértő rendelkezést nem tartalmaz.

Budapest, 2026. 03. 30.


dr. Pitzné Heinczinger Mónika
igazgató

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
Pest Vármegyei Kirendeltsége